

## QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành mục tiêu chất lượng năm học 2023-2024,  
kế hoạch thực hiện mục tiêu chất lượng năm học 2023-2024**

### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CAO ĐẲNG LONG AN

Căn cứ Quyết định số 245/QĐ-LĐTĐBXH ngày 03/3/2020 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về việc sáp nhập Trường Trung cấp nghề Đức Hòa, Trường Trung cấp nghề Cần Giuộc, Trường Trung cấp nghề Đồng Tháp Mười vào Trường Cao đẳng nghề Long An và đổi tên thành Trường Cao đẳng Long An;

Căn cứ Thông tư số 28/2017/TT-BLĐTBXH ngày 15/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Lao động- Thương binh và Xã hội về ban hành quy định hệ thống bảo đảm chất lượng của cơ sở giáo dục nghề nghiệp;

Căn cứ Quyết định số 122/QĐ-TCĐLA ngày 31/3/2022 của Trường Cao đẳng Long An về việc Ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Cao đẳng Long An.

Xét đề nghị của Trường phòng Thanh tra, khảo thí và bảo đảm chất lượng,

## QUYẾT ĐỊNH

**Điều 1.** Ban hành mục tiêu chất lượng năm học 2023-2024 và kế hoạch thực hiện mục tiêu chất lượng năm học 2023-2024.

(Nội dung mục tiêu chất lượng và kế hoạch thực hiện mục tiêu chất lượng năm học 2023-2024 kèm theo)

**Điều 2.** Trường phòng Thanh tra, khảo thí và bảo đảm chất lượng, Trường các phòng, khoa, bộ môn và các cơ sở trực thuộc trường chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- BGH;
- Như điều 2;
- Lưu: VT, TT-KT&BDCL.



HIỆU TRƯỞNG

Lê Quốc Hùng



**MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG  
VÀ  
KẾ HOẠCH THỰC HIỆN  
MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG  
NĂM HỌC 2023-2024**

**Lần ban hành: 06**  
**Ngày ban hành: 29/9/2023**  
**Số trang: 03**

**TRƯỜNG CAO ĐẲNG LONG AN**

## **I. MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG NĂM HỌC 2023-2024**

1. Đối với học sinh, sinh viên: Kết quả học tập đạt từ loại khá trở lên trên **70%**, kết quả rèn luyện đạt từ loại khá trở lên trên **90%**; kết quả tốt nghiệp đạt từ **95%** trở lên.
2. Tỷ lệ đánh giá hài lòng của học sinh, sinh viên đối với chất lượng giảng dạy của giảng viên đạt **95%** trở lên.
3. Mỗi cơ sở, khoa có ít nhất **01** (một) đề tài nghiên cứu khoa học cấp trường.
4. Đẩy mạnh các chương trình hợp tác với doanh nghiệp nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả trong công tác đào tạo, kiến tập, thực tập và giới thiệu việc làm cho học sinh, sinh viên.
5. Triển khai có hiệu quả các thỏa thuận hợp tác liên kết đào tạo và đào tạo đưa người lao động đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng.
6. Xây dựng, cải tiến hệ thống quy trình bảo đảm chất lượng của trường và triển khai vận hành có hiệu quả.

## **II. KẾ HOẠCH THỰC HIỆN MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG NĂM HỌC 2023-2024**

### **1. Nội dung**

<b>MỤC TIÊU</b>	<b>NHIỆM VỤ</b>	<b>PHỤ TRÁCH CHÍNH</b>
<b>Mục tiêu số 1:</b> Đối với học sinh, sinh viên: Kết quả học tập đạt từ loại khá trở lên trên <b>70%</b> , kết quả rèn luyện đạt từ loại khá trở lên trên <b>90%</b> ; kết quả tốt nghiệp đạt từ <b>95%</b> trở lên.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Tiếp tục cải tiến phương pháp giảng dạy, giáo dục, thi, kiểm tra, đánh giá kết quả học tập và rèn luyện của học sinh, sinh viên.</li><li>- GVCN thực hiện tốt vai trò cố vấn học tập, sâu sát nắm tình hình học tập, rèn luyện của học sinh sinh viên.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Trưởng phòng Đào tạo.</li><li>- Trưởng phòng CT. HSSV</li><li>- Lãnh đạo các khoa, bộ môn, cơ sở</li></ul>

MỤC TIÊU	NHIỆM VỤ	PHỤ TRÁCH CHÍNH
<p><b>Mục tiêu số 2:</b> Tỷ lệ đánh giá hài lòng trở lên của học sinh, sinh viên đối với chất lượng giảng dạy của giảng viên đạt <b>95%</b> trở lên.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tiến hành khảo sát sự hài lòng của học sinh, sinh viên đối với chất lượng giảng dạy của giảng viên.</li> <li>- Tổng hợp kết quả khảo sát, đánh giá kết quả.</li> <li>- Có giải pháp cụ thể cho những trường hợp không đạt tỷ lệ mục tiêu.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trưởng phòng TT-KT&amp;BDCL</li> <li>- Lãnh đạo các khoa, bộ môn, trung tâm, cơ sở</li> </ul>
<p><b>Mục tiêu số 3:</b> Mỗi cơ sở, khoa có ít nhất <b>01</b> (một) đề tài nghiên cứu khoa học cấp trường.</p>	<p>Triển khai đăng ký, giao nhiệm vụ và thực hiện các đề tài nghiên cứu khoa học cấp trường.</p>	<p>Lãnh đạo các khoa, bộ môn, trung tâm, cơ sở</p>
<p><b>Mục tiêu số 4:</b> Đẩy mạnh các chương trình hợp tác với doanh nghiệp nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả trong công tác đào tạo, kiến tập, thực tập và giới thiệu việc làm cho học sinh, sinh viên.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phối hợp với doanh nghiệp xây dựng kế hoạch tổ chức cho học sinh, sinh viên đi kiến tập, thực tập ngay từ đầu năm học.</li> <li>- Tổ chức các buổi giao lưu, đối thoại về nghề nghiệp, việc làm, nhu cầu tuyển dụng, ... giữa Lãnh đạo các doanh nghiệp với học sinh, sinh viên.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trưởng phòng Đào tạo</li> <li>- Giám đốc cơ sở</li> </ul>
<p><b>Mục tiêu số 5:</b> Triển khai có hiệu quả các thỏa thuận hợp tác liên kết đào tạo và đào tạo đưa người lao động đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đẩy mạnh công tác liên kết, liên thông trong đào tạo.</li> <li>- Thực hiện có hiệu quả các nội dung liên kết với Công ty TNHH Esuhai.</li> </ul>	<p>Trưởng phòng Đào tạo</p>
<p><b>Mục tiêu số 6:</b> Xây dựng, cải tiến hệ thống quy trình bảo đảm chất lượng của trường và triển khai vận hành có hiệu quả.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nghiên cứu, đề xuất, xây dựng và cải tiến quy trình.</li> <li>- Triển khai thực hiện tuân thủ quy trình.</li> <li>- Đánh giá kết quả thực hiện.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trưởng phòng TT-KT&amp;BDCL</li> <li>- Lãnh đạo các khoa, bộ môn, trung tâm, cơ sở</li> </ul>

## 2. Thời gian hoàn thành mục tiêu

Kết thúc năm học 2023- 2024 (tháng 7/2024).

### 3. Tổ chức thực hiện

Phó Hiệu trưởng phụ trách đào tạo có trách nhiệm theo dõi, chỉ đạo các đơn vị được giao phụ trách chính thực hiện hoàn thành các mục tiêu chất lượng tại kế hoạch này.

Đơn vị phụ trách chính chủ động phối hợp các đơn vị, cá nhân liên quan trong quá trình thực hiện nhiệm vụ. Sau khi kết thúc năm học, gửi báo cáo về phòng Thanh tra, khảo thí và bảo đảm chất lượng nêu rõ kết quả thực hiện từng mục tiêu, đánh giá những mặt làm được, những mặt hạn chế và giải pháp khắc phục cho năm học tiếp theo.

Phòng Thanh tra, khảo thí và bảo đảm chất lượng tiếp nhận báo cáo từ các đơn vị, tổng hợp báo cáo Ban Giám hiệu Nhà trường. Thời hạn: **Trong quý 3/2024**.

Trong quá trình thực hiện kế hoạch nếu có phát sinh vướng mắc, các đơn vị kịp thời xin ý kiến chỉ đạo từ Ban Giám hiệu.

	Người soạn thảo	Người kiểm tra	Người phê duyệt
Chữ ký		 	
Họ và tên	<b>Nguyễn Hoàng Kim Thoa</b>	<b>Ths. Đỗ Thanh Phong</b>	<b>Ths. Lê Quốc Hùng</b>
Chức danh	NV P.TT-KT-BĐCL	TP.TT-KT-BĐCL	HIỆU TRƯỞNG